

# VUOSIKOKOUS ESITYSLISTA

1. Kokouksen avaus.
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi äänten laskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Vahvistetaan kokouksen esityslista.
5. Esitetään tilinpäätös, hallituksen toimintakertomus edelliseltä toimintakaudelta ja toiminnantarkastajan lausunto.
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.
7. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille.
8. Vahvistetaan yhdistyksen toimintasuunnitelma kuluvaksi toimintakaudeksi.
9. Päätetään varsinaisen jäsenen ja kannattajajäsenen jäsenmaksun suuruus kuluvaksi toimintakaudeksi.
10. Vahvistetaan yhdistyksen talousarvio kuluvaksi toimintakaudeksi.
11. Valitaan yhdistyksen puheenjohtaja seuraavaksi toimintakaudeksi.  
**(puheenjohtaja erovuorossa 2020) joten tätä kohtaa ei käsitellä.**
12. Valitaan yhdistyksen hallitukseen kaksi (2) jäsentä ja yksi (1) varajäsen erovuoroisten tilalle.
13. Valitaan yksi (1) tilintarkastaja ja hänelle varamies.
14. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut ja kokoukselle esitetyt asiat.
15. Päätetään kokous.